


**Муниципальное учреждение
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации
Шалинского муниципального района

 З.Г. Гайрбекова
29 . 12 . 20 23 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом МУ «Отдел образования
Шалинского муниципального
района»

от 29 . 12 . 20 23 г. № 69-0



**ПЛАН РАБОТЫ
на 2024 год**

г. Шали – 2023 г.

Краткий анализ работы по итогам 2023 года

В Шалинском муниципальном районе по состоянию на 1 декабря 2023 г. функционируют **46** (ед.) образовательных организаций:

38 – муниципальных образовательных организаций;

3 – дополнительных образовательных организаций;

1 – государственная образовательная организация;

4 – частных образовательных организаций.

на **18519** посадочных мест (**17919** - муниципальных, **600** государственное, частные – **790** (собственного здания не имеют, занимаются в арендуемых помещениях).

В них обучается **27653** человек:

в муниципальных образовательных организациях – **26220** чел.;

в государственных образовательных организациях – **894** чел.;

в частных образовательных организациях – **539** чел.

В отрасли трудится всего – **4043** чел.:

в том числе в муниципальных образовательных организациях – **3870** чел.
(из них общеобразовательных образовательных организациях – **3708**, в дополнительных образовательных организациях – **120**, в отделе образования – **42**);

- в государственных образовательных организациях – **118**;

- в частных школах – **55**.

С января 2023 года на территории района введено в эксплуатацию – **3** образовательные организации на **1660** посадочных мест.

С января 2023 года в данной отрасли создано рабочих мест – **238** ед.

С 1 марта 2023 г. открыта новая школа МБОУ «СОШ «Лидер» им. Мухари Умарова» на **720** посадочных мест в с. Сержень-Юрт.

В августе 2023 г. открыты две новые школы в г. Шали на **720** мест и в с. Мескер-Юрт на **220** мест.

В летний период был проведен капитальный ремонт в МБОУ «СОШ с. Дуба-Юрт», который завершен к 29.08.2023.

Проблемные вопросы:

Требуется капитальный ремонт в **18** школах (по данным Министерства образования и науки Чеченской Республики в 2024-2026 гг.).

Дополнительно на 2024-2025 гг. подана заявка на капитальный ремонт МБОУ «СОШ № 2 с. Герменчук».

Потребность в педагогических работниках на 01.12.2023 – **14** ставок, в том числе: педагог–психолог – **1**; английский язык – **3** ст., математика – **3** ст.; физкультура – **2** ст.; информатика – **1** ст.; химия – **1** ст., чеченский язык - **1** ст., русский язык – **1** ст.; биология – **1** ст.

Деятельность МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района» в 2023 году была направлена на обеспечение устойчивого функционирования и развития муниципальной системы образования, реализацию основных направлений государственной образовательной политики и приоритетов социально-экономического развития Шалинского

муниципального района, решение задач, позволяющих обеспечить доступность качественного образования и создание условий для сохранения здоровья детей, при условии эффективного использования ресурсов.

Основными целями анализа являются:

обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательных отношений, представителей общественности;

обеспечение прозрачности функционирования муниципальной системы образования;

информирования потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития муниципальной системы образования, планируемых мероприятиях и результатах деятельности.

Основной целью работы системы образования Шалинского муниципального района было: **Обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования Шалинского муниципального района в соответствии с государственной образовательной стратегией через реализацию муниципальной программы «Развитие образования в Шалинском муниципальном районе».**

Работа была выстроена в соответствии с приоритетными направлениями:

1. Реализация комплекса мероприятий муниципального уровня по достижению целевых показателей национального проекта «Образование»;

2. Обеспечение гарантий на получение общедоступного, безопасного, бесплатного и качественного общего и дополнительного образования;

3. Приведение в нормативное состояние основных общеобразовательных программ в соответствии с ФООП НОО, ООО, СОО;

4. Создание условий для организации горячего питания обучающихся начальной школы;

5. Освоение единой методической темы «Смысловое чтение как фундамент достижения метапредметных результатов» на всех уровнях общего образования муниципалитета;

6. Обновление дополнительных общеобразовательных Программ с учётом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы;

7. Выявление и распространение лучших моделей управления, обеспечивающих доступность и качество образования.

Обеспечение доступности и повышение качества услуг начального общего, основного общего и среднего общего образования:

Охват общим образованием в общеобразовательных учреждениях района составляет 100 % от общего числа детей в районе в возрасте от 7 до 18 лет, подлежащих обучению.

В районе ведется работа в соответствии с планом мероприятий по сокращению учащихся, обучающихся во вторую смену, в 2023 учебном году, снизилось количество обучающихся во вторую смену.

Обеспеченность всех общеобразовательных учреждений учебниками составила 100%.

Показатели успеваемости и качества по району за последние три года достаточно стабильны.

Методическое обеспечение

В современном обществе все более актуальной становится проблема создания условий для успешного профессионального самоопределения выпускников общеобразовательных организаций. Ее важнейший аспект - организация сопровождения профессионального самоопределения учащихся с учетом их способностей и интересов, а также потребности общества.

Для осуществления эффективной профориентационной работы с обучающимися необходимо выявить их профессиональные предпочтения и склонности к различным видам профессиональной деятельности, после чего осуществлять непосредственно само сопровождение до момента совершения выбора траектории дальнейшего обучения.

Реализуя программу сопровождения профессионального самоопределения школьников в 2023 году удалось отработать механизмы взаимодействия и создать договорное пространство для осуществления сетевого взаимодействия с учреждениями СПО, высшего образования, а также с предприятиями региона, что является актуальным в рамках реализации профориентационной работы в соответствии с требованиями ФГОС.

В целях обеспечения необходимых условий для формирования у обучающихся психолого-педагогических компетенций, востребованных современным рынком труда, а также осознанного выбора профессии в педагогической и социальной сферах жизни заключены трехсторонние договора о создании педагогических классов между 6 общеобразовательными организациями (МБОУ «СОШ № 5 г. Шали», МБОУ «СОШ № 6 г. Шали», МБОУ «СОШ № 9 г. Шали», МБОУ «СОШ № 1 с. Автуры», МБОУ «СОШ с. Мескер-Юрт», МБОУ «СОШ «Терра нова» с. Мескер-Юрт») Чеченским государственным педагогическим университетом и Отделом образования Шалинского муниципального района. Проект реализуется в рамках профессиональной деятельности и направлен на развитие предпрофессионального образования, создание его гибкой, практико-ориентированной модели для качественной подготовки обучающихся и привлечение школьников к проектной и исследовательской деятельности.

В целях ориентации выпускников в мире современных профессий, в рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребёнка» 585 обучающиеся 6-11 классов из 7 школ района и их родители принимают активное участие в онлайн- мероприятиях проекта «Билет в будущее».

Приоритетным направлением деятельности по созданию условий, обеспечивающих права граждан на получение обязательного общего образования, является работа по учету и сохранению контингента обучающихся. В течение учебного года методическим кабинетом осуществляется мониторинг посещаемости учащихся в целях принятия своевременных и необходимых мер по возвращению школьников к обучению.

Случаев исключения из школы за последние годы в районе не было. Во всех образовательных организациях района проводится работа по оказанию социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении, либо проблемы в обучении.

Курсовая подготовка в 2023 году осуществлялась согласно приоритетным направлениям развития системы образования района с учетом потребностей образовательных организаций и индивидуальных запросов педагогических и руководящих работников на основе планового и межаттестационного повышения квалификации и включала различные формы работы в данном направлении. Система непрерывного образования строится с учетом региональной системы повышения квалификации работников образования.

В целях повышения педагогического мастерства, овладения современными подходами к преподаванию учебных дисциплин в условиях внедрения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов методический кабинет обеспечивает условия для прохождения курсовой подготовки педагогических и руководящих работников общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования Шалинского муниципального района.

В 2023 году 800 руководящих и педагогических работников образовательных организаций района прошли курсы повышения квалификации по 30 различным программам, из них на базе:

ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики» прошли обучение - 376 педагогов;

АО Академия «Просвещение» - 279 педагогов;

ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Северо - Кавказский институт - филиал РАНХиГС» - 6 педагогов;

ГКУ «Институт чеченского языка» - 96 педагогов;

ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей» - 5 педагогов;

ГБУ «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» - 38 педагогов и руководителей;

Высокий процент прохождения курсов повышения квалификации в 2023 году объясняется переходом школ на обновленные ФГОС ООО и СОО и реализацией федеральных проектов.

В связи с переходом в 2023-2024 учебном году 38 общеобразовательных организаций района на обновленные ФГОС ООО и СОО все учителя, преподающие в 6-9-х и 10-х классах прошли курсы повышения квалификации по флагманскому курсу «Реализация требований обновленных ФГОС в работе учителя» и 72 руководящих работника по программе «Управление реализацией обновленных ФГОС в школе».

В рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» 61 руководящий и педагогический работник прошли курсы повышения квалификации по программе «Школы Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования».

Ежегодно более половины руководящих и педагогических работников проходят курсы повышения квалификации, однако курсы по преподаваемым предметам составляют не более 10%. Так в 2023 году курсы прошли 800 руководящих и педагогических работников, курсы по преподаваемым предметам прошли 135 человек. Программы повышения квалификации в основном направлены на сопровождение введения обновленных ФГОС, реализацию федеральных образовательных проектов.

Основной целью совершенствования образования на современном этапе развития общества является повышение качества образования. Без внедрения инновационных технологий, современных средств обучения, повышения престижа профессии педагога, выявления и распространения передового опыта, повышения профессионализма педагога этого достичь невозможно. В решении этой задачи большую роль играют конкурсы педагогического мастерства. Они дают возможность стать значимым в профессиональном сообществе через реализацию своего профессионализма в условиях состязания, повысить свой профессиональный уровень.

В 2023 году педагогические работники приняли активное участие в профессиональных конкурсах Всероссийского и регионального уровней.

Так, в 2023 году 13 педагогических работников района стали победителями и призерами профессиональных конкурсов как республиканского, так и всероссийского уровней.

Для выявления и распространения передового педагогического опыта, повышения престижа и статуса учителя в обществе, развития творческого потенциала и самореализации молодых педагогических работников, создания условий для их мотивации и стимулирования к поиску новых форм интеллектуальной и творческой деятельности, в 2023 году организованы и проведены районные конкурсы профессионального мастерства, олимпиады:

муниципальный конкурс «Молодой педагог - 2023»;

муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2023 году;

муниципальный конкурс «Лучший урок по формированию функциональной грамотности обучающихся» в 2023 году;

муниципальный этап регионального конкурса «Лучший кабинет чеченского языка»;

Методическим кабинетом Отдела образования осуществляется информационное и методическое сопровождение педагогических работников, участвующих в конкурсах на получение денежного поощрения лучшими учителями за высокие достижения в педагогической деятельности, получившими общественное признание.

В муниципальной системе образования в целях развития личностной, социальной, профессиональной поддержки и сопровождения молодых педагогов, создании условий для успешной адаптации и полноценной самореализации, непрерывного образования и роста их педагогической компетентности функционирует Школа молодого педагога, в состав которой в

2023-2024 учебном году вошли 59 молодых педагогических работников общеобразовательных организаций района.

В рамках работы Школы молодого педагога проведен муниципальный конкурс «Молодой педагог - 2023», в котором приняли участие 30 учителей образовательных организаций района.

В рамках реализации ШМП в 2023 году входную предметную диагностическую работу, направленную на выявление профессиональных затруднений, прошли 59 начинающих специалистов.

В целях оказания помощи начинающим учителям в профессиональной адаптации, повышения методического уровня преподавания предмета и стимулирования мотивации творческого саморазвития молодых специалистов в течение 2023 года на базе общеобразовательных организаций района проведены 2 круглых стола, 9 практических семинаров.

Кроме того, в течение 2023 года более 120 молодых специалистов посетили практические семинары и курсы повышения квалификации согласно плану работы ГБУ ДПО «ИРО».

Анализируя работу Школы с молодыми специалистами за 2023 год, можно сделать вывод, что вся методическая деятельность способствует успешной социально педагогической и личной адаптации начинающих педагогов, помогает преодолеть возникающие трудности, повысить уровень профессионализма.

Получение начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

В системе образования Шалинского муниципального района созданы условия для сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов. Учитывая запросы и потребности семей, ежегодно увеличивается количество образовательных организаций, в которых дети получают квалифицированную коррекционно-развивающую помощь.

Сегодня дети с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность получить образование в различных формах: в специализированном учреждении, на дому или в образовательном учреждении. В подведомственных общеобразовательных организациях в 2023-2024 учебном году обучаются 70 детей - инвалидов, 129 детей с ОВЗ.

В соответствии с заключениями ПМПК в общеобразовательных учреждениях разработаны и утверждены адаптированные основные общеобразовательные программы для обучения детей с ОВЗ. Всего в 2023-2024 учебном году по адаптированным программам обучались 129 обучающихся с ОВЗ, из них 57 обучающихся по АООП НОО, 72 обучающихся по АООП ООО. Обучение по АООП позволяет создать специальные условия для получения образования в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями, обеспечить вариативность и разнообразие АООП и организационные формы получения образования обучающимися, с учётом их образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья, типологических и индивидуальных особенностей.

В соответствии с пунктом 10 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

Количество детей, для которых в течение 2023-2024 учебного года организовано обучение на дому, составляет 44 человека.

В системе образования Шалинского муниципального района функционирует двухуровневая система психолого-медико-педагогическая комиссия (ППМК), которая включает в себя структурные единицы:

1 уровень - психолого-педагогические консилиумы (ПП консилиумы) образовательных организаций;

2 уровень - психолого-медико-педагогические комиссии муниципального уровня (Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия Шалинского муниципального района);

За 2023 год ТППМК Шалинского района проведено 25 плановых заседаний. Общее количество детей, прошедших обследование в комиссии - 127. Для каждого из них был определен дальнейший маршрут образования и специальные условия для обучения и воспитания.

Для детей с тяжелыми множественными нарушениями развития рекомендуется специальная индивидуальная программа развития (СИПР), учитывающая специфические образовательные потребности и потенциальные психофизические возможности ребенка в соответствии с вариантом 4 нозологических групп ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и вариантом 2 ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

С целью взаимодействия при организации совместной работы по формированию психолого-педагогической реабилитации индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида проводится работа в форме консультаций, обмена информацией по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением. ТППМК обеспечивает конфиденциальность получаемой информации из бюро МСЭ, предоставляет сведения из протоколов и заключений ТППМК по запросу МСЭ. ЦППМК консультирует специалистов ТППМК по вопросам реабилитационных мероприятий детей-инвалидов по устным и письменным запросам ТППМК.

В целях реализации пункта 2.1 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исполнения пункта 5 перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15 января 2020 года в Шалинском муниципальном районе организована работа, направленная на 100-процентное обеспечение обучающихся начальной школы горячим питанием. Были приняты исчерпывающие меры по созданию условий для технологической и инфраструктурной готовности пищеблоков всех школ к организации горячего питания обучающихся.

Результаты аттестации лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

Одним из ключевых направлений управлением качества образования является обеспечение организации и проведения государственной итоговой аттестации (ГИА).

На конец 2022-2023 учебного года в 9-х классах обучалось 2725 учеников, из них 5 обучающихся получили свидетельство об обучении.

Информация о количестве выпускников 9 - х классов 2022-2023 учебного года, которые получили аттестаты в Шалинском муниципальном районе

№ п/п	Наименование ОУ	Количество учащихся	Аттестаты получили		Аттестаты не получили	
1	МБОУ «СОШ №8 г. Шали»	118	118	100%	0	0%
2	МБОУ «СОШ №2 с. Белгатой»	83	82	99%	1	1%
3	МБОУ «Гимназия 9 с. Сержень-юрт»	114	114	100%	0	0%
4	МБОУ «СОШ №3 с. Автуры»	163	161	99%	2	1%
5	МБОУ «СОШ с. Дуба-юрт»	55	55	100%	0	0%
6	МБОУ «СОШ №6 г. Шали»	99	99	100%	0	0%
7	МБОУ «СОШ «Терра нова» с.Мескер-Юрт»	109	108	99%	1	1%
8	МБОУ «СОШ №2 с. Автуры»	135	134	99%	1	1%
9	МБОУ «СОШ №4 г. Шали»	77	77	100%	0	0%
10	МБОУ «СОШ №1 с. Автуры»	102	102	99%	0	1%
11	МБОУ «СОШ №3 г. Шали»	67	67	100%	0	0%
12	МБОУ «СОШ №2 с. Герменчук»	72	72	100%	0	0%
13	МБОУ «СОШ №10 г. Шали»	117	117	100%	0	0%
14	МБОУ «СОШ №1 с Белгатой»	80	80	100%	0	0%
15	МБОУ «Инт №10 с. Н. Атаги»	69	69	100%	0	0%
16	МБОУ «СОШ №2 с. Н. Атаги»	43	43	100%	0	0%
17	МБОУ «СОШ №1 п. Чири-юрт»	89	88	99%	1	1%
18	МБОУ «СОШ №5 г. Шали»	66	66	100%	0	0%
19	МБОУ «СОШ с. Агишты»	16	16	100%	0	0%
20	МБОУ «СОШ №1 с. Герменчук»	114	112	99%	2	1%
21	МБОУ «СОШ №1 г. Шали»	131	129	99%	2	2%
22	МБОУ «СОШ №1 с. Н. Атаги»	65	65	100%	0	0%
23	МБОУ «СОШ №2 п. Чири-юрт»	56	55	100%	1	0%
24	МБОУ «СОШ с. Мескер-юрт»	134	129	96%	5	5%
25	МБОУ «СОШ №9 г. Шали»	113	113	100%	0	0%
26	МБОУ «СОШ №2 с. Сержень-юрт»	50	49	100%	1	0%
27	МБОУ «СОШ №7 г. Шали»	24	24	100%	0	0%
28	МБОУ «СОШ №11 г. Шали»	58	58	100%	0	0%
29	МБОУ «СОШ №2 г. Шали»	81	81	100%	0	0%
30	МБОУ «ООШ с. Мескер-Юрт»	57	57	100%	0	0%
31	МБОУ «ООШ п. Чири-Юрт»	19	19	100%	0	0%
32	МБОУ «ООШ с. Новые-Атаги»	21	21	100%	0	0%
33	МБОУ «СОШ «Территория знаний» с. Дуба-юрт»	83	83	100%	0	0%

34	МБОУ «СОШ «Мир знаний» с. Герменчук»	45	45	100%	0	0%
	ИТОГО:	2725	2708	99%	17	1%

В целом анализ ОГЭ - 2023 показал, что почти все обучающиеся усвоили обязательный минимум стандарта знаний. Однако следует обратить особое внимание на повышение качества подготовки обучающихся к ГИА - 2023, применять индивидуальный подход в обучении, работать над устранением пробелов в знаниях обучающихся.

В 2022-2023 учебном год в 11-х классах обучалось 614 учеников.

Средний тестовый балл по базовой математике

№ п/п	Наименование ОО	2022	2023
1	МБОУ «СОШ № 2 с. Автуры»	3	3
2	МБОУ «СОШ «Терра нова» с.Мескер-Юрт»	4	3
3	МБОУ «СОШ с. Дуба-юрт»	3	4
4	МБОУ «Гимназия 9 с. Сержень-юрт»	3	3
5	МБОУ «СОШ № 2 п. Чири-юрт»	3	3
6	МБОУ «СОШ № 2 с. Сержень-юрт»	4	3
7	МБОУ «СОШ-инт № 10 с. Новые-Атаги»	4	3
8	МБОУ «СОШ № 3 с. Автуры»	3	3
9	МБОУ «СОШ № 1 п. Чири-юрт»	3	3
10	МБОУ «СОШ № 1 с Герменчук»	2	3
11	МБОУ «СОШ № 10 г. Шали»	3	4
12	МБОУ «СОШ № 6 г. Шали»	3	3
13	МБОУ «СОШ № 1 с. Новые Атаги»	3	4
14	МБОУ «СОШ № 8 г. Шали»	3	4
15	МБОУ «СОШ № 3 г. Шали»	-	-
16	МБОУ «СОШ № 1 г. Шали»	3	4
17	МБОУ «СОШ № 1 с. Автуры»	3	3
18	МБОУ «СОШ № 1 с Белгатой»	4	4
19	МБОУ «СОШ № 2 с. Новые Атаги»	2	3
20	МБОУ «СОШ № 4 г. Шали»	3	3
21	МБОУ «СОШ № 9 г. Шали»	3	4
22	МБОУ «СОШ № 2 с Белгатой»	4	4
23	МБОУ «СОШ с. Мескер-юрт»	3	3
24	МБОУ «СОШ № 2 с. Герменчук»	3	4
25	МБОУ «СОШ № 5 г. Шали»	4	4
26	МБОУ «СОШ с. Агишты»	3	3
27	МБОУ «СОШ № 11 г. Шали»	-	4
28	МБОУ «СОШ Территория знаний с. Дуба-юрт»	-	3
29	МБОУ «СОШ № 7 г. Шали»	-	3
30	МБОУ «СОШ № 2 г. Шали»	-	3
	ИТОГО:	3	3

Средний тестовый балл по русскому языку

№ п/п	Наименование ОО	2022	2023
1	МБОУ «СОШ № 2 с. Автуры»	50	53
2	МБОУ «СОШ «Терра нова» с.Мескер-Юрт»	62	57
3	МБОУ «СОШ с. Дуба-юрт»	51	53
4	МБОУ «Гимн № 9 с. Сержень-юрт»	58	55
5	МБОУ «СОШ № 2 п. Чири-юрт»	59	43
6	МБОУ «СОШ № 2 с. Сержень-юрт»	62	47
7	МБОУ «СОШ-инт. № 10 с. Новые-Атаги»	47	56
8	МБОУ «СОШ № 3 с. Автуры»	52	63
9	МБОУ «СОШ № 1 п. Чири-юрт»	57	48
10	МБОУ «СОШ № 1 с Герменчук»	39	39
11	МБОУ «СОШ № 10 г. Шали»	46	49
12	МБОУ «СОШ № 6 г. Шали»	51	46
13	МБОУ «СОШ № 1 с. Новые Атаги»	53	43
14	МБОУ «СОШ № 8 г. Шали»	42	54
15	МБОУ «СОШ № 3 г. Шали»	-	-
16	МБОУ «СОШ № 1 г. Шали»	46	54
17	МБОУ «СОШ № 1 с. Автуры»	41	36
18	МБОУ «СОШ № 1 с Белгатой»	63	54
19	МБОУ «СОШ № 2 с. Новые Атаги»	43	34
20	МБОУ «СОШ № 4 г. Шали»	48	45
21	МБОУ «СОШ № 9 г. Шали»	59	51
22	МБОУ «СОШ № 2 с Белгатой»	60	50
23	МБОУ «СОШ с. Мескер-юрт»	47	49
24	МБОУ «СОШ № 2 с. Герменчук»	38	49
25	МБОУ «СОШ № 5 г. Шали»	56	52
26	МБОУ «СОШ с. Агишты»	49	40
27	МБОУ «СОШ № 7 г. Шали»	-	38
28	МБОУ «СОШ № 11г. Шали»	-	46
29	МБОУ «СОШ № 2 г. Шали»	-	44
30	МБОУ «СОШ «Территория знаний» с. Дуба-юрт»	-	49
	ИТОГО:	51	49

Сравнительный анализ ГИА по аттестатам

Код ОО	Наименование ОО	2023					2022				
		Количество выпускни	Количество участников, прошедших		Количество участников, не прошедших		Количество	Количество участников, прошедших		Количество участников, не прошедших	
			Ед.	%	Ед.	%		Ед.	%	Ед.	%
1	МБОУ «Гимн №9 с.Сержень-юрт»	31	31	100%	0	0%	40	38	95%	2	5%
2	МБОУ «СОШ с.Дуба-юрт»	16	16	100%	0	0%	21	20	96%	1	4%
3	МБОУ «ТЕРРА НОВА»	31	31	100%	0	0%	18	18	100%	0	0%
4	МБОУ «СОШ №2 с.Автуры»	34	34	100%	0	0%	20	17	85%	3	15%
5	МБОУ «СОШ №4 г.Шали»	17	16	94%	1	6%	18	18	100%	0	0%

6	МБОУ «СОШ №3 г.Шали»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	МБОУ «СОШ №10 г.Шали»	23	23	100%	0	0%	23	22	96%	1	4%
8	МБОУ «СОШ №1 с.Белгадой»	12	12	100%	0	0%	19	18	95%	1	5%
9	МБОУ «инт. №10 с.Новые- Атаги»	10	9	90%	1	10%	12	12	100%	0	0%
10	МБОУ «СОШ с.Агишты»	7	6	86%	1	4%	3	3	100%	0	%
11	МБОУ «СОШ №1 с.Герменчук»	40	36	90%	4	10%	32	28	88%	4	12%
12	МБОУ «СОШ №2 с. Белгадой»	17	17	100%	0	0%	15	15	100%	0	0%
13	МБОУ «СОШ №3 с.Автурь»	30	30	100%	0	0%	28	26	93%	2	7%
14	МБОУ «СОШ №8 г.Шали»	43	43	100%	0	0%	66	60	91%	6	9%
15	МБОУ «СОШ №6 г.Шали»	15	14	93%	1	7%	25	24	96%	1	4%
16	МБОУ «СОШ №1 с.Автурь»	31	29	93%	2	7%	19	17	90%	2	26%
17	МБОУ «СОШ №2 п.Чири-юрт»	11	8	73%	3	27%	15	15	100%	0	0%
18	МБОУ «СОШ №1 г.Шали»	28	28	100%	0	0%	45	42	94%	3	6%
19	МБОУ «СОШ №2 с.Герменчук»	15	15	100%	0	0%	17	16	95%	1	5%
20	МБОУ «СОШ №2 с.Новые Атаги»	11	9	82%	2	18%	9	7	78%	2	22%
21	МБОУ «СОШ №1 п.Чири-юрт»	27	26	96%	1	4%	13	10	77%	3	23%
22	МБОУ «СОШ №1 с.Новые Атаги»	25	24	96%	1	4%	26	26	100%	0	0%
23	МБОУ «СОШ №5 г.Шали»	17	17	100%	0	0%	10	10	100%	0	0%
24	МБОУ «СОШ №9 г.Шали»	20	20	100%	0	0%	19	19	100%	0	0%
25	МБОУ «СОШ с.Мескер-юрт»	33	30	89%	3	11%	35	29	83%	6	17%
26	МБОУ «СОШ №2 с.Сержень-юрт»	10	10	100%	0	0%	6	6	100%	0	0%
27	МБОУ «СОШ №7 г.Шали»	9	7	78%	2	22%	-	-	-	-	-
28	МБОУ «СОШ № 11г. Шали»	7	6	86%	1	14%	-	-	-	-	-
29	МБОУ «СОШ «Территория знаний» с. Дуба-юрт»	21	20	95%	1	5%	-	-	-	-	-
30	МБОУ «СОШ № 2 г.Шали»	23	19	83%	4	17%	-	-	-	-	-
	ИТОГО:	614	591	96%	28	4%	554	516	94%	38	6%

Новые возможности своевременного определения степени выполнения требований ФГОС и выявления имеющихся проблем освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования появились с введением ежегодного мониторинга качества подготовки обучающихся посредством регулярного проведения всероссийских

проверочных работ (далее - ВПР). ВПР дают возможность осуществлять регулярную диагностику качества подготовки обучающихся как на уровне общеобразовательных организаций, так и на муниципальном и региональном уровнях.

В 2022-2023 учебном году учащиеся 5-9-х классов подведомственных школ приняли участие во всероссийских проверочных работах.

Для учеников 7-9 классов работы по ряду предметов проводились в специальном режиме:

для обучающихся 7-х классов по предметам: история, биология, география и обществознание - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

для обучающихся 8-х классов по предметам: история, биология, география, обществознание, физика - для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

для обучающихся 9-х классов по предметам: история, биология, география, обществознание, физика, химия;

Методическим кабинетом Отдела образования были приняты всевозможные меры для обеспечения объективности результатов при проведении ВПР посредством:

привлечение независимых, общественных наблюдателей;

выезд в образовательные организации, в которых были выявлены признаки необъективности образовательных результатов, обучающихся при проведении ВПР- 2022, сотрудников Отдела образования;

организация видеонаблюдения или видеозаписи в аудиториях проведения ВПР;

организация перекрестной проверки работ экспертами других общеобразовательных организаций;

выборочная перепроверка работ муниципальными экспертами.

С целью повышения эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся методическим кабинетом Отдела образования в соответствии с методическими рекомендациями по повышению объективности образовательных результатов, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (письмо от 16.03.2018 № 05-71) проводится целенаправленная работа в данном направлении. Однако, независимо от принятых мер для обеспечения объективности результатов при проведении ВПР, остается актуальной проблема необъективности оценки образовательных достижений обучающихся. По итогам Всероссийских проверочных работ, проведенных за 2023 год в Шалинском муниципальном районе, показали необъективные результаты по ВПР следующие общеобразовательные организации: МБОУ «СОШ № 2 с. Автуры», МБОУ «СОШ № 2 с. Белгатой», МБОУ «СОШ № 1 с. Герменчук».

Маркерами для отбора школ, имеющих необъективные результаты, являются завышенные результаты, а также несоответствие результатов ВПР и школьных отметок.

В 2023 году были проведены региональные исследования уровня метапредметных результатов, обучающихся 6 и 10 классов в целях выявления уровня сформированности метапредметных умений обучающихся, навыков и способов деятельности, заложенных в обновленном ФГОС, для понимания общих тенденций обучения, оценка степени освоения универсальных учебных действий обучающихся общеобразовательных организаций, реализующих программы основного общего образования. Общее количество участников данного исследования составило 665 обучающихся 6 классов, 209 обучающихся 10 классов.

Анализ результатов исследования показал, что у 61% шестиклассников и у 43,5% десятиклассников, принявших участие в диагностике метапредметных результатов, уровень сформированности метапредметных умений выше базового, что говорит о хорошем потенциале обучающихся, способных самостоятельно получать знания и применять их в необходимой жизненной ситуации, то есть ученик учится учиться.

В целях получения данных о готовности первоклассников к обучению, позволяющих определить индивидуальные траектории развития учащихся, а также разработки рекомендаций для учителей по поддержке детей в процессе их адаптации в начале обучения в школе, было проведено региональное диагностическое исследование «Оценка готовности к обучению в школе учащихся 1 классов общеобразовательных организаций Шалинского муниципального района».

В данном исследовании приняли участие 2349 первоклассников из всех подведомственных школ.

В рамках данного исследования был проведен сбор контекстной информации для получения данных о доли учащихся, посещавших дошкольную образовательную организацию (далее – ДОО).

По результатам исследования были выявлены следующие проблемы: у 51 % первоклассников в недостаточной степени сформированы умения внимательно слушать и точно выполнять указания взрослого, умение самостоятельно работать по предложенному образцу в рамках дополнительно заданного правила и такие навыков, как: «ориентация в пространстве», «графические умения», «произвольное управление своим поведением»;

37 % первоклассников не готовы к овладению грамотой, так как у этих детей не сформирован фонематический слух, и они не умеют проводить операцию звукового анализа;

26 % первоклассников имеют низкий уровень развития сложно - координированных движений руки, что является недостаточным для освоения письма.

Для детей, отнесенных по результатам диагностики к «группе риска» и «группе экстра-риска», нуждающихся в особом внимании учителя и психолого-педагогической поддержке, выстроена индивидуальная программа психолого-

педагогической поддержки первоклассника в начале обучения в школе, в соответствии с тем, по какой именно методике (заданию) ребенок продемонстрировал низкий результат.

Состояние здоровья лиц, обучающихся по основным общеобразовательным программам, здоровьесберегающие условия, условия организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в общеобразовательных организациях

В системе образования Шалинского муниципального района вопросам развития физической культуры и спорта среди подрастающего поколения уделяется особое внимание: проводятся массовые спортивные мероприятия, организуются мероприятия по сдаче нормативов ГТО, ремонтируются спортивные залы, оборудуются школьные спортивные площадки. Школа является тем местом, где ребенок проводит большую часть дня, и здесь крайне важна доступность школьных площадок и спортивных залов для повседневного занятия спортом, именно здесь дети совершают свои первые шаги в спорт, добиваются побед.

В 2023 – 2024 учебном году в трех школах района открылись новые спортивные объекты. Ими стали универсальные спортивные площадки на территории трех школ – МБОУ «СОШ «Лидер» с. Сержень-юрт», МБОУ «СОШ № 2 с. Мескер-Юрт», МБОУ «Гимназия г. Шали», которые соответствуют современным требованиям, а для школьников созданы все необходимые условия для занятий физической культурой и спортом.

При их сооружении были учтены современные требования к спортивному оборудованию. Площадка оборудована разными игровыми зонами (мини-футбольной, волейбольной и баскетбольной), установлены элементы полосы препятствий, воркаут, беговая дорожка и яма для прыжков в длину.

Ежегодно методическим кабинетом Отдела образования организуется проведение физкультурно-спортивных мероприятий: осеннего и весеннего легкоатлетического кросса, Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские спортивные игры» и «Президентские состязания», Всероссийского фестиваля «Веселые старты», Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов, спартакиады по легкой атлетике, соревнований по волейболу, баскетболу, футболу, мини-футболу, настольным играм, военно-спортивных игр «Зарничка», «Зарница», «Орленок», «Победа», «Наша сила - в единстве!», фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

В целях развития физкультурно - оздоровительной и спортивно - массовой работы, пропаганды физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни среди детей и подростков в 2023 году организовано и проведено 18 спортивных мероприятий муниципального уровня, в которых приняли участие 1693 обучающихся, из которых 122 победителя и 233 призера.

Обеспечено участие обучающихся образовательных организаций Шалинского муниципального района в соревнованиях:

регионального уровня: 17 мероприятий, в которых приняли участие 304 обучающихся, из которых 15 стали победителями и 19 призерами;

Обеспечено участие обучающихся общеобразовательных организаций Шалинского района во Всероссийских акциях 10107 обучающихся, из них:

Всероссийская акция «Зарядка с чемпионом» («Всероссийский день зарядки») совместно с выдающимися спортсменами Чеченской Республики, в котором приняли участие 5172 обучающихся общеобразовательных организаций Шалинского района.

В рамках формирования и развития системы здоровьесбережения в основные образовательные программы каждого образовательного учреждения включены занятия физической культурой и спортом, уроки здорового образа жизни, реализуются мероприятия по предупреждению и профилактике вредных привычек.

Информационно – коммуникационные технологии

Во всех общеобразовательных организациях проведены внеклассные уроки «Защита персональных данных».

Проведены пятидневные учебные сборы по подготовке к военной службе.

Проведена акция: «Тест по истории Отечества», в которой участвовало 302 школьников района.

Проведен еженедельный мониторинг портала «Дневник.ру», а также школьных сайтов и официальных страниц в сети интернет всех общеобразовательных организаций района.

Обеспечено техническое сопровождение при проведении единого урока по безопасности в сети «Интернет» и акции «Урок цифры», также оказано содействие при проведении вебинаров по вопросам деятельности Центров цифрового и гуманитарной профилей «Точка роста» в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

Проведен мониторинг работы заместителей директоров по ИКТ, Обеспечена регистрация учащихся 1-11 классов на портале ФГИС «Моя школа».

Проведена работа по налаживанию работы с программой ФГИС «Моя школа», а также взаимодействию с платформой «Сферум».

В рамках мониторинга сайтов продолжили активно отслеживать обновления и вносить необходимые изменения на сайтах общеобразовательных организациях Шалинского муниципального района. Это включало в себя обновление информации о педагогическом составе, актуализацию расписания уроков и внесение изменений в разделы, посвященные административно-хозяйственным вопросам. Также внимание уделялось проверке работоспособности ссылок и обновлению информации о мероприятиях и новостях школы.

Были проведены тренинги по введению данных о сотрудниках и ведению учета статистики, а также по заполнению информации о результатах обучения для каждого ученика. Результаты работы с программой «Моя школа» позволили улучшить процесс управления и организацию работы школы.

Проведены семинары по созданию и редактированию электронных дневников, а также использованию различных функций системы для сохранения учебного материала и проведения электронного общения с учениками и их родителями.

Общая и организационная работа

В течение 2023 года проводился сбор информации о профилактике гриппа и других респираторных заболеваний.

В общеобразовательных организациях Шалинского муниципального района были выявлены – 5567 заболевших ОРВИ.

В образовательных организациях ежедневно проводился комплекс санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий по гриппу и ОРВИ.

В общеобразовательных организациях Шалинского муниципального района медработниками была проведена вакцинопрофилактика в отношении 2098 обучающихся.

Осуществлен мониторинг медицинских кабинетов в следующих школах: МБОУ СОШ № 3, МБОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 8 г. Шали, МБОУ «СОШ № 2 с. Герменчук», МБОУ «СОШ с. Дуба-юрт», МБОУ «СОШ № 3 с. Автуры», МБОУ «СОШ-инт. № 10 с. Новые Атаги».

В ходе осмотра проделана следующая работа:

Проверка планировка и оснащённости медицинских кабинетов.

Изучение документации медкабинетов.

Изучение нормативно правовой базы.

Кабинеты оснащены материалами санитарных правил и норм.

Во всех школах проведены мероприятия «Чтение мовлида».

Проводился сбор информации о проведении мероприятий в общеобразовательных организациях.

Оказана помощь в проведении мероприятий по духовно-нравственному воспитанию.

Проведены мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества.

Проводилась работа по планированию и организации мероприятий (о проведении Международного женского дня, мероприятий, приуроченных «Дню Конституции ЧР», посвящённых Дню мира.

Хозяйственно - эксплуатационное обеспечение

Оформлены и сданы отчеты 2-ТП, а также подготовлены Декларации по плате за негативное воздействие на окружающую среду за 2022 год.

06.02.2023 выехали на оздоровительный отдых с продолжением учебного процесса в ВДЦ «Орленок» г. Анапа четверо учащихся из МБОУ «СОШ № 1 г. Шали».

10.03.2023 выехали на оздоровительный отдых в ВДЦ «Смена» г. Анапа двое учащихся из МБОУ «СОШ № 2 с. Новые Атаги» и МБОУ «СОШ № 2 г.

Шали». Также подготовлены для очередного заезда четверо учащихся из МБОУ «СОШ-инт. № 10 с. Новые Атаги» в ВДЦ «Смена» на 15.04.2023.

На 10.04.2023 отобраны из числа отличников учебы пятеро учащихся для заезда в МДЦ «АРТЕК».

Обеспечено участие в массовых субботниках по благоустройству г. Шали и в районных субботниках (регулярно, систематически).

Оформлены отчеты по Программам энергосбережения всех ОО, в том числе и для Отдела образования и сданы в Центр энергосбережения.

Летний оздоровительный отдых начался 25.05.2023. В этом году отдых наших детей проходил на территории Чеченской Республики, где функционируют четыре ДОЛ: «Горный ключ» с. Автуры, «Светлячок» с. Сержень-Юрт, «Горный Беной» с. Ножай-Юрт, «Радуга» ст. Щелковская.

В 2023 году количество отдохнувших детей из нашего района составляет 1219 учащихся, в том числе по ДОЛ:

«Горный ключ» - 605;

«Светлячок» - 566;

«Горный Беной» - 24;

«Радуга» - 24.

Опека и попечительство

Особое внимание Отделом образования Шалинского муниципального района уделяется правам и интересам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Специалистами органа опеки (попечительства) Отдела образования района руководствуется Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «об опеке и попечительстве», федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «о дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ « об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ., Законом Чеченской республики от 06.06.2007 № 27-РЗ «О размере и порядке выплаты единовременного пособия при передаче ребенка в семью и денежных средств на содержание детей в семьях опекунов/попечителей и приемных семьях, а также на оплату труда приемных родителей», Законом ЧР от 15.11.2010 № 55-РЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями Чеченской республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству».

Главной задачей органа опеки (попечительства) и охраны прав детства является:

защита личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства;

обеспечение приоритета семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

создание необходимых условий для содержания, воспитания и обучения детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

организация индивидуальной профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении;

подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью, усыновить (удочерить) ребенка.

В соответствии со ст. 123 Семейного кодекса РФ, дети, оставшиеся без попечения родителей, подлежат передаче на воспитание в семью под опеку и попечительство, в приемную семью, на усыновление (удочерение), а при отсутствии такой возможности, в учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В настоящее время в отделе опеки (попечительства) и охраны прав детства состоят на учете 135 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из них переданы:

под опеку (попечительство) – 123 детей;

в приемную семью – 1 ребенок;

усыновлено – 14 детей.

Все дети, устроенные под опеку (попечительство), определены в кровные семьи, т.е. опекунами являются либо старшие братья, сестры, дяди, тети, бабушки или дедушки.

В соответствии с законом Чеченской республики от 06.06.2007 № 27-РЗ «О размере и порядке выплаты единовременного пособия при передаче ребенка в семью и денежных средств на содержание детей в семьях опекунов/попечителей и приемных семьях, а также на оплату труда приемных родителей», 121 -детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получают ежемесячное пособие в размере 11 700 рублей, а также производится выплата денежного вознаграждения приемным родителям в размере 11531 рублей ежемесячно и при передаче ребенка на воспитание в семью выплачивается единовременное пособие в размере 20 472,77руб.

После устройства несовершеннолетних в семью, отдел опеки (попечительства) и охраны прав детства осуществляет последующий контроль за условиями содержания, воспитания и образования, соблюдения опекунами (попечителями) прав и законных интересов несовершеннолетних, обеспечения сохранности их имущества, за расходованием денежных средств, выплачиваемых на содержание подопечных.

Специалист отдела опеки (попечительства) и охраны прав детства участвует в судах общей юрисдикции при рассмотрении всех дел, касающихся несовершеннолетних, с целью защиты их прав и законных интересов. Готовят в суд заключения об обоснованности и соответствии усыновления (удочерения) интересам ребенка. Готовит проекты распорядительных документов о разрешении либо согласии на отчуждение или передачи имущества ребенка в дар, обмен жилой площади, запрашивает от государственных организаций и

граждан необходимые документы и материалы для защиты личных и имущественных прав несовершеннолетних.

- по профилактике жестокого обращения с детьми, а также с детьми, ставшими жертвами жестокого обращения, отдел опеки (попечительства) руководствуется положениями Семейного кодекса РФ, федеральных законов от 24.04.2008 № 48-ФЗ «об опеке и попечительстве» и от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

В деятельности по предупреждению жестокого обращения с детьми, выделяются следующие направления:

- внесудебное разрешение конфликтов, связанных с воспитанием детей, а также с отношениями между членами семьи;

- обращение с иском в суд при грубом нарушении родителями или иными лицами прав и законных интересов ребенка;

- участие в судебном рассмотрении споров, связанных с воспитанием детей, включая подготовку заключения по существу спора;

- принятие правовых актов, направленных на защиту прав и законных интересов детей, решений по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Все случаи жестокого обращения с несовершеннолетними и меры, принятые по выявленным случаям, регистрируются в журнале учета.

За отчетный период зарегистрирован случай жестокого обращения - 0

Важными направлениями деятельности отдела опеки (попечительства) по профилактике насилия над детьми в случае отобрания детей у кровных родителей являются:

- подбор ребенку, оставшемуся без попечения родителей, замещающей семьи;

- подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями), либо принять детей, оставшихся без попечения, в семью на воспитание в иных, установленных семейным законодательством формах;

- последующий контроль со стороны органов опеки и попечительства за условиями жизни подопечных, соблюдение опекунами (попечителями) прав и законных интересов подопечных, выполнением ими требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей.

Работа по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними проводится совместно с КДН, ПДН, психологами и социальными педагогами общеобразовательных учреждений района.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» отдел опеки и попечительства готовит проекты распорядительных документов о разрешении, либо согласии на отчуждение или передачу имущества ребенка в дар, обмен жилой площади, запрашивает от государственных организаций и граждан необходимые документы и материалы для защиты личных и имущественных прав несовершеннолетних, оказывает всестороннюю помощь и поддержку опекаемым выпускникам в устройстве и дальнейшей адаптации в жизни.

В соответствии с действующим законодательством ведется учет детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа, имеющих право на обеспечение жилыми помещениями, не имеющих закрепленного жилого помещения, по окончании пребывания в образовательном учреждении, учреждении социального обслуживания населения, под опекой (попечительством), в приемной семье, вставшие на жилищный учет до достижения возраста 23 лет.

Дополнительное образование и духовно-нравственное воспитание

В рамках реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики в общеобразовательных организациях Шалинского муниципального района проведены следующие мероприятия:

- посещение учащимися почитаемых религиозных объектов района и региона;

- встречи с известными алимами, имамами мечетей и представителями духовенства Чеченской Республики;

- мероприятия, направленных на популяризацию традиционных духовных ценностей и культуры народов ЧР;

- встречи духовенства района с старшеклассниками и их родителями, направленные на духовно-нравственное воспитание и популяризации обычаев и традиций чеченского народа, а также показ видеороликов, рассказывающих об истории и традиционных ценностей народов ЧР;

- мероприятия, направленные на профилактику терроризма и экстремизма среди несовершеннолетних;

- конкурс на лучшую работу по профилактике наркомании «Я выбираю жизнь»;

- а также другие мероприятия.

Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения имеет сегодня огромное значение, так как оно прививает подрастающему поколению основополагающие ценности: идеи, убеждения, отражающие сущность чеченского менталитета, формирование активной гражданской позиции молодежи; привитие ей основополагающих принципов нравственности, доброты и честности, желание заботиться о ближнем, укрепление семейных уз, любви к детям и уважения к старшим.

В соответствии с приказом МУ «Отдела образования Шалинского муниципального района от 04.21.2023 № 119-ах «О проведении мониторинга» в декабре 2023 года проведен мониторинг состояния системы дополнительного образования в Шалинском районе.

Проведенный мониторинг позволил охарактеризовать состояние дополнительного образования в образовательных учреждениях района, выявить динамику и перспективы его развития.

Дополнительное образование в Шалинском районе реализуется в 38 общеобразовательных учреждениях и 3 учреждениях дополнительного образования.

В рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», в целях исполнения приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» ГБНОУ РКОиДО «Квант» был проведен мониторинг соответствия официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет учреждений дополнительного образования.

Проведена работа по реализации очного этапа сбора и обобщения информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, согласно плану выездов организации-оператора, в период с 12 по 24 октября 2023 года для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг (НОКО-23) организациями.

В текущем году в мониторинг были включены следующие общеобразовательные организации района: МБОУ «СОШ № 2 г. Шали», «СОШ № 6 г. Шали», «СОШ № 9 г. Шали», «СОШ «Мир знаний» с. Герменчук», СОШ № 1 с. Новые Атаги», «СОШ с. Агишты», «СОШ с. Дуба-юрт», «СОШ №1 с. Автуры», МБУ ДО «Эколого-биологическая станция», «Дом Детского Творчества», «Дом Детско-Юношеского Туризма и Экскурсий».

Цель на 2024 год:

Создание условий для повышения качества базового и дополнительного образования за счет обеспечения образовательных услуг с учетом индивидуальных потребностей детей и запросов социума.

Задачи на 2024 год:

1. Совершенствование работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников.
2. Обеспечение равных условий для обучения детей с различными особенностями в развитии.
3. Укрепление и развитие материально-технической базы ОО.

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ
МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»

Дни	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Понедельник	Планерка аппарата МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»			
	Мониторинг исполнения нормативно-правовых актов федерального, регионального и местного уровней			
Вторник	Прием граждан начальником МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района» по личным вопросам с 14.00 до 18.00			
	Заседание аппарата (по плану)			
Среда	Совещание с руководителями ОО (по плану)			
Четверг	Прием граждан начальником МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района» по личным вопросам с 14.00 до 18.00;			
	Совещание с заместителями руководителей ОО по УР (по плану)		Совещание с заместителями руководителей ОО по ВР (по плану)	
Пятница	Планирование работы на следующую неделю; Обработка аналитических справок, работа с документами, отчетами; Консультации для руководителей ОО и заместителей руководителей ОО.			

Постоянно:

Учет писем, заявлений и обращений граждан специалистами МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района»;

Исполнение поручений вышестоящих инстанций.

Могут быть организованы:

Внеплановые совещания с руководителями ОО и с заместителями руководителей ОО;

Внеплановые заседания аппарата МУ «Отдел образования Шалинского муниципального района».

**ПЛАН РАБОТЫ
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Результат исполнения	Ответственный исполнитель
1. Нормативно – правовое обеспечение, организационно – управленческая деятельность и кадровая работа				
1.1	Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие общего и дополнительного образования Шалинского муниципального района»	В течение года	Новая редакция программы	Муцухаев А.Г. Абазова Э.У.
1.2	Формирование муниципальных заданий на 2024 год	Январь	Докладная записка по итогам формирования муниципальных заданий	Абазова Э.У. Руководители ОО
1.3	Закрепление территорий Шалинского муниципального района за образовательными организациями Шалинского муниципального района	До 1 апреля	Распорядительный акт о закреплении территорий за ОО	Осмаев Х.С.
1.4	Организация работы по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30 апреля	Докладная записка	Аасва Р.А.
1.5	Организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования	В сроки, предусмотренные положением	Сводный реестр	Осмаев Х.С.
1.6	Рассмотрение отчетов о результатах самообследования образовательных организаций Шалинского муниципального района на соответствие установленным требованиям	Апрель	Заключения	Муцухаев А.Г.
1.7	Организация и проведение аттестации кандидатов на должность руководителя ОО и аттестация руководителей на соответствие занимаемой должности руководителя ОО	В соответствии с графиком аттестации	Протоколы	Муцухаев А.Г. Аасва Р.А.
1.8	Подготовка и проведение Августовской педагогической конференции	Август	Резолюция	Муцухаев А.Г. совместно с методическим кабинетом

<i>Аппаратные совещания</i>				
1.9	Проведение аппаратных совещаний по обсуждению актуальных вопросов: подведение итогов месяца, уточнение плана работы на предстоящий месяц и др.	Ежемесячно	Протоколы	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
<i>Совещания с руководителями образовательных организаций</i>				
1.10	Совещание с руководителями образовательных организаций «Обеспечение обучающихся по ООП бесплатными учебниками в пределах обновленных ФГОС»	Январь	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
1.11	Совещание с руководителями образовательных организаций «О формировании отчетов о результатах самообследования муниципальных образовательных организаций»	Февраль	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
1.12	Совещание с руководителями образовательных организаций «О правилах приема в образовательную организацию»	Март	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
1.13	Совещание с руководителями образовательных организаций «Об организации работы школьных театров»	Апрель	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
1.14	Совещание с руководителями образовательных организаций «О размещении сведений о выдаче документов об образовании в системе ФИС ФРДО»	Май	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
1.15	Совещание с руководителями образовательных организаций «О готовности образовательных организаций к новому учебному 2024-2025 году»	Август	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
1.16	Совещание с руководителями образовательных организаций «Об организации и проведении Всероссийской олимпиады школьников»	Сентябрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
1.17	Совещание с руководителями образовательных организаций «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних»	Октябрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
1.18	Совещание с руководителями образовательных организаций «Об организации питания в образовательных организациях»	Ноябрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.
1.19	Совещание с руководителями образовательных организаций «Об итогах методической работы за 2024 год»	Декабрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Кагирова Д.М.

<i>Совещания с заместителями руководителей образовательных организаций по УР</i>				
1.20	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Организация внеурочных занятий «Разговоры о важном» и «Россия-мой горизонты». Организация поднятия флага.	Январь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.21	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по УР «Об организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в 2024 году»	Февраль	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.22	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по УР «Об организации проведения промежуточной аттестации обучающихся»	Март	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.23	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по УР «Внутришкольный контроль, как составляющая работы заместителя директора по УР»	Апрель	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.24	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по УР «Подведение итогов за 2023 – 2024 учебный год»	Май	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.25	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по УР «Об организованном начале учебного года»	Сентябрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.26	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по УР «Об итогах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в 2024 году»	Октябрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.27	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по УР «О проведении итогового сочинения (изложения)»	Ноябрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.28	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по УР «Подведение итогов за 2024 год»	Декабрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.

<i>Совещания с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР</i>				
1.29	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Роль образовательных технологий в достижении планируемых результатов основной образовательной программы в контексте ФГОС»	Январь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.30	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Гармонизация образовательной и социальной функций школы как условие повышения качества образования в ОО, работающей в сложном социальном контексте»	Февраль	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.31	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Формирование социокультурной среды, обеспечивающей успешность социализации детей и молодежи»	Март	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.32	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Экологическое образование в современной школе»	Апрель	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.33	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Подведение итогов за 2023 – 2024 учебный год»	Май	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.34	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Об организованном начале учебного года»	Сентябрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.35	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Работа с родителями как форма социального партнерства в условиях реализации ФГОС с применением технологии деятельностного метода»	Октябрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
1.36	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Организация внеурочной деятельности обучающихся в рамках введения ФГОС СОО»	Ноябрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.

1.37	Совещание с заместителями руководителей образовательных организаций по ВР «Значимость разговоров о профессиональной ориентации и выборе своего будущего»	Декабрь	Протокол	Муцухаев А.Г. Чапсуркаева М.М.
2. Опекa и попечительство				
2.1	Выявление детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Постоянно	Акты о выявлении	Кагирова Д.М.
2.2	Осуществлять первичный учет детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	По мере поступления заявления	Регистрация в журнале первичного учета	Кагирова Д.М.
2.3	Подготовка проектов приказов по вопросам опеки (попечительства) и охраны прав несовершеннолетних	В течение года	Приказы	Кагирова Д.М.
2.4	Подготовка проектов приказов по защите имущественных прав несовершеннолетних, изменению имени, фамилии и заключений о возможности быть кандидатами в усыновители (удочерители)	В течение года	Приказы	Кагирова Д.М.
2.5	Прием граждан по вопросам семейного воспитания, опеки (попечительства)	Согласно графику приема граждан	Результаты рассмотрения обращений граждан	Кагирова Д.М.
2.6	Ведение делопроизводства по вопросам усыновления (удочерения), устройства под опеку (попечительство), в приемные семьи детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с законодательством РФ, ЧР	В течение года	Протоколы, акты, справки и т.д.	Кагирова Д.М.
2.7	Работа по формированию банка данных детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для систематизированного учета и отчетности)	В течение года	Занесение в программу АИСТ ГБД	Кагирова Д.М.
2.8	Обследование жилищно-бытовых условий отдельно проживающих родителей. Подготовка материалов на заседание комиссии по опеке (попечительству) администрации района по вопросам определения места жительства детей при раздельном проживании родителей и порядка общения с ребенком	По запросу суда	Акты	Кагирова Д.М.

2.9	Участие в качестве представителя органа опеки и попечительства в судах общей юрисдикции при рассмотрении всех дел, касающихся несовершеннолетних, с целью защиты их прав и законных интересов	По запросу суда	Заключения	Кагирова Д.М.
2.10	Подготовка и подача заявок в Минобрнауки ЧР о потребности денежных средств на содержание детей в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также на оплату труда приемных родителей	25 числа каждого месяца	Заявки	Кагирова Д.М.
2.11	Подготовка отчет о движении детей, находящихся под опекой (попечительством)	Ежемесячно до 10 числа	Отчеты	Кагирова Д.М.
2.12	Проведение контрольного обследования жилищно-бытовых условий подопечных	Март, октябрь	Акты	Кагирова Д.М.
2.13	Принятие мер по защите жилищных прав несовершеннолетних	Постоянно	Заклучения	Кагирова Д.М.
2.14	Подготовка пакета документов и представления заключения кандидатов в опекуны (попечители), усыновителей	По мере выявления	Заклучения	Кагирова Д.М.
2.15	Защита жилищных, имущественных и иных прав и законных интересов подопечных детей	Постоянно	Разрешения	Кагирова Д.М.
2.16	Взаимодействие с органами местного самоуправления, образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, ЗАГС, КДН, ПДН, организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и общественными организациями	Постоянно	Переписка	Кагирова Д.М.
2.17	Направление в Минобрнауки ЧР годового отчета РИК-103 о движении подопечных детей	Декабрь	Отчет по форме РИК-103	Кагирова Д.М.
2.18	Осуществлять мониторинг за содержанием, воспитанием и образованием подопечных	В течение года	Акты	Кагирова Д.М.
2.19	Принятие решений о помещении лиц, нуждающихся в опеке и попечительстве в воспитательные, лечебные учреждения и другие учреждения социальной защиты	В течение года	Акты	Кагирова Д.М.

2.20	Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки (попечительства) и принятие по ним необходимых мер	По мере поступления	Справка	Кагирова Д.М.
2.21	Осуществлять контроль за целевым использованием денежных средств, выделяемых на выплату ежемесячного пособия опекунам	Постоянно	Ежегодный отчет	Кагирова Д.М.
2.22	Проведение работы по профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с социальными педагогами, КДН, ПДН	В течение года	Устные беседы, справки	Кагирова Д.М.
2.23	Осуществление проверки адаптации в семьях усыновленных (удочеренных) детей	В течение года	Акты	Кагирова Д.М.
2.24	Проведение совместной работы с комиссиями по делам несовершеннолетних при администрации района по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних	В течение года	Протоколы	Кагирова Д.М. Эдиев А.А.
2.25	Подготовка заявок на выплату ежемесячного пособия опекунам (попечителям) на содержание подопечных	Ежемесячно	Заявки	Кагирова Д.М.
2.26	Осуществление контроля за расходованием денежных средств, выплачиваемых на содержание подопечных	Ежегодно	Отчет опекуна	Кагирова Д.М.
2.27	Подготовка и представление сведений о лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющих право на получение жилого помещения вне очереди в соответствующие органы государственной власти	Ежемесячно, в течение года	Заключение, включение в реестр	Кагирова Д.М.
2.28	Проведение работы по профилактике жестокого обращения с детьми совместно с социальными педагогами, КДН, ПДН	В течение года	Устные беседы, справки	Кагирова Д.М.
3. Дополнительное образование и духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения				
3.1	Проведение районных мероприятий, приуроченных: - ко Дню защитника Отечества; - к Международному женскому	В течение года	Информация	Зармаев Д.И. совместно с кабинетом общей и

	<p>дню 8 марта; - ко Дню Конституции Чеченской Республики; - ко Дню чеченского языка с привлечением писателей и поэтов; - ко Дню памяти и скорби чеченского; - ко Дню г. Грозного; - Дню учителя; - Дню молодежи</p>			организационной работы
3.2	Мониторинг организации работы учреждений дополнительного образования	В течение года	Приказ, справка	Зармаев Д.И.
3.3	Проведение встреч со старшеклассниками ОО района и их родителями, направленные на духовно-нравственное воспитание и популяризации обычаев и традиций чеченского народа, а также показ видеороликов, рассказывающих об истории и традиционных ценностей народов Чеченской Республики	Март	Справка	Зармаев Д.И.
3.4	Проведение мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма среди молодёжи района	Январь – март	Информация	Зармаев Д.И.
3.5	Проведение конкурсов в ОО района на лучшую работу по профилактике наркомании «Я выбираю жизнь»	Март	Информация	Зармаев Д.И.
3.6	Проведение мероприятий, направленных на соблюдение экологической чистоты в окружающей среде	Январь – февраль	Информация	Зармаев Д.И.
3.7	Создание трудовых десантов из числа обучающихся, приобщая к урокам труда	Январь – февраль	Информация	Зармаев Д.И.
3.8	Проведение мероприятий, направленных на профилактику дорожно-транспортных происшествий	Январь – февраль	Информация	Зармаев Д.И.
3.9	Проведение мероприятий, посвященных Священным месяцам (Раджаб, Шаабан, Рамадан)	Январь – март	Информация	Зармаев Д.И. совместно с кабинетом общей и организационной работы
3.10	Организация посещений молодежью зияртов в целях укрепления традиционных духовных ценностей среди населения	Апрель – май	Информация	Зармаев Д.И.

3.11	Проведение разъяснительных бесед и мероприятий (показ социальных роликов, театральных постановок), направленных на возрождение и укрепление чеченских обычаев и традиций	Апрель – май	Информация	Зармаев Д.И.
3.12	Проведение мероприятий, направленных на профилактику экстремизма, терроризма	В течение года	Информация	Зармаев Д.И.
3.13	Проведение круглых столов, профилактических бесед и классных часов, направленных на профилактику наркомании: - «Наркомания и его пагубное влияние на организм человека»; - «Мое отношение к наркомании»	Апрель – май	Информация	Зармаев Д.И.
3.14	Проведение мероприятий, посвящённых 73-й годовщине со дня рождения первого Президента Чеченского Республики, Героя России А.А.Кадырова	Август	Информация	Зармаев Д.И.
3.15	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию духовных ценностей и культуры народов Чеченской Республики	Ноябрь – декабрь	Информация	Зармаев Д.И.
3.16	Мероприятия, направленные на профилактику наркомании и алкоголизма среди молодежи	Ноябрь	Информация	Зармаев Д.И.
3.17	Проведение мероприятий, посвящённых святым Эвлия и Узтазам в целях укрепления духовных ценностей	Ноябрь – декабрь	Информация	Зармаев Д.И.
4. Методическое обеспечение				
4.1	Организация методического сопровождения педагогов по ликвидации профессиональных затруднений	В течение года	Информационная справка	Чапсуркаева М.М.
4.2	Мероприятия по вовлечению педагогических работников в экспертную деятельность	В течение года	Информационная справка	Чапсуркаева М.М.
4.3	Обеспечение прохождения сертификации педагогическими работниками, принимаемых на работу после окончания ВУЗа и педагогическими работниками ОО, с нулевым стажем работы, на базе ГБУ «Центр оценки качества образования»	В течение года	Информационная справка	Дадаева Л.А.

4.4	Обеспечение прохождения обучения педагогическими работниками в возрасте до 35 лет на базе регионального Центра непрерывного повышения профессионального мастерства на основании выявленных профессиональных дефицитов	В течение года	Информационная справка	Дадаева Л.А.
4.5	Обеспечение участия педагогических работников в онлайн – диагностике по «гибким» компетенциям	В течение года	Информация по итогам диагностики	Дадаева Л.А.
4.7	Обеспечение прохождения диагностики педагогическими работниками для включения в реестр региональных методистов	В течение года	Информационная справка	Чапсуркаева М.М.
<i>Проведение конкурсов профессионального мастерства руководящих и педагогических работников и обеспечение участия</i>				
4.8	Организация участия руководящих и педагогических работников в вебинарах по актуальным проблемам современного образования, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах	В течение года	Протоколы, справки, приказы	Чапсуркаева М.М.
4.9	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года России» в 2024 году	Февраль – март	Приказ по итогам конкурса	Исаева М.И.
4.10	Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса «Лучший учитель чеченского языка»	Март – апрель	Приказ по итогам конкурса	Исаева М.И.
4.11	Организация и проведение муниципального этапа регионального конкурса «Лучший кабинет чеченского языка»	Март	Приказ по итогам конкурса	Исаева М.И.
4.12	Районный конкурс «Лучший учитель физической культуры»	Март	Приказ по итогам конкурса	Азимов Ю.И.
4.13	Муниципальная командная олимпиада по функциональной грамотности	Ноябрь	Протокол	Дадаева Л.А.
4.14	Организация методического сопровождения участников конкурсов профессионального мастерства различного уровня (семинары, мастер-классы и др.)	В течение года	Протоколы, справки	Чапсуркаева М.М.

Организация методической помощи методическим объединениям образовательных организаций, в том числе развитие сетевого взаимодействия на уровне муниципалитета				
4.15	Прогнозирование, планирование и повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и управленческих кадров ОО, оказание информационно-методической помощи в системе непрерывного образования	В течение года	перспективный план повышения квалификации на 2024 год	Чапсуркаева М.М.
4.16	Организация работы районных методических сообществ (по отдельным планам методистов)	В течение года	Согласно отдельному плану	Чапсуркаева М.М.
4.17	Анализ деятельности районных методических объединений	Июнь	Аналитическая справка	Чапсуркаева М.М.
Проведение мероприятий, направленных на повышение качества научно – методического сопровождения педагогических работников				
4.18	Организация и проведение районных практических семинаров (по отдельным планам методистов)	В течение года	Информационные справки по итогам семинаров	Чапсуркаева М.М.
4.19	Участие в семинарах и вебинарах на базе ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики»	В течение года	Информация	Чапсуркаева М.М.
4.20	Методическое сопровождение педагогических работников в вопросах подготовки к ГИА	В течение года	Методические рекомендации	Чапсуркаева М.М.
4.21	Отбор педагогических работников ОО – кандидатов для включения состав региональных экспертов, привлекаемых Минобрнауки ЧР к проведению мероприятий по контролю качества	В течение года	Реестр кандидатов	Чапсуркаева М.М.
4.22	Отбор педагогических работников ОО – кандидатов для включения в состав экспертов предметных комиссий по проверке развернутых ответов ГИА	По запросу	Реестр кандидатов	Чапсуркаева М.М.
4.23	Организация прохождения курсов повышения квалификации по программе: «Подготовка экспертов для работы в региональной предметной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»	Март	Информационная справка	Чапсуркаева М.М. Шахидов М.Д.

4.24	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации учителями физики, химии и биологии по вопросам использования лабораторного оборудования на базе региональных стажировочных площадок	В течение года	Информационная справка	Касумова Х.С.
<i>Проведение мероприятий по информированию педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров, приоритетных направлениях развития образования</i>				
4.25	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей	Постоянно	Банк нормативной документации	Чапсуркаева М.М.
4.26	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС	В течение года	Банк данных нормативно-правовой документации	Чапсуркаева М.М.
4.27	Обеспечение пакетом нормативных документов общеобразовательные организации района по организации методической работы	В течение года	Исходящая документация (подтверждающие информационные письма)	Чапсуркаева М.М.
4.28	Работа по формированию функциональной грамотности (по отдельному плану)	В течение года	Согласно отдельному плану	Дадаева Л.А.
<i>Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных программ</i>				
4.29	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации управленческими командами, руководящими и педагогическими работниками по вопросам введения обновленных ФГОС	В течение года	Приказ о направлении на курсы	Чапсуркаева М.М.
4.30	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками по вопросам формирования функциональной грамотности у обучающихся	В течение года	Приказ о направлении на курсы	Дадаева Л.А.
4.31	Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации в рамках реализации федеральных проектов	В течение года	Приказ о направлении на курсы	Чапсуркаева М.М.

4.32	Анализ повышения квалификации руководящих и педагогических работников образовательных организаций	Декабрь, июль	Аналитическая справка	Чапсуркаева М.М.
<i>Проведение мониторинговых мероприятий</i>				
4.33	Мониторинг эффективности муниципальной методической службы	По запросу Минобрнауки ЧР	Аналитическая справка	Чапсуркаева М.М.
4.34	Мониторинг качества подготовки обучающихся 4 классов	По запросу Минобрнауки ЧР	Аналитическая справка	Чапсуркаева М.М.
4.35	Мониторинг качества подготовки обучающихся 9, 11 классов по русскому языку, математике, обществознанию	По запросу Минобрнауки ЧР	Аналитическая справка	Чапсуркаева М.М.
4.36	Мониторинг по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра	По запросу Минобрнауки ЧР	Информация	Ташалаева Э.С.
4.37	Мониторинг предоставления инвалидам и детям-инвалидам реабилитационных услуг по направлению психолого-педагогической реабилитации	По запросу Минобрнауки ЧР	Информация	Ташалаева Э.С.
4.38	Мониторинг инклюзивной образовательной среды	По запросу Минобрнауки ЧР	Информация	Ташалаева Э.С.
4.39	Мониторинг деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий	По запросу Минобрнауки ЧР	Информация	Ташалаева Э.С.
4.40	Мониторинг качества организации получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами в образовательных организациях	По запросу Минобрнауки ЧР	Информация	Ташалаева Э.С.
4.41	Мониторинг количества детей с ОВЗ и детей-инвалидов и кадрового обеспечения образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Шалинского муниципального района	По запросу Минобрнауки ЧР	Информация	Ташалаева Э.С.
4.42	Мониторинг деятельности психолого-педагогических консилиумов в образовательных организациях за 2023 год	По запросу Минобрнауки ЧР	Информация	Ташалаева Э.С.
4.43	Мониторинг деятельности ОО по профилактике деструктивного поведения	По запросу Минобрнауки ЧР	Информация	Ташалаева Э.С.
4.44	Мониторинг планирования контрольных и проверочных работ в общеобразовательных	По запросу Минобрнауки ЧР	Информационная справка	Чапсуркаева М.М.

	организациях Шалинского муниципального района в 2023/2024 учебному году			
4.45	Мониторинг оценки формирования функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов общеобразовательных организаций Шалинского муниципального района по 4 направлениям функциональной грамотности (читательской грамотности, математической грамотности, естественно-научной грамотности, креативному мышлению); - формирование функциональной грамотности руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций Шалинского муниципального района по 4 направлениям функциональной грамотности (читательской грамотности, математической грамотности, естественно-научной грамотности, креативному мышлению)	По запросу Минобрнауки ЧР	Информационная справка	Чапсуркаева М.М.
Мероприятия, направленные на оказание помощи молодым педагогам, в том числе на развитие системы наставничества				
4.46	Организация работы в рамках реализации Целевой модели наставничества (по отдельному плану)	В течение года	Исполнение по отдельному плану	Дадаева Л.А.
4.47	Обеспечение участия молодых педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	В течение года	Информация	Чапсуркаева М.М.
4.48	Организация обучающих семинаров для молодых специалистов	В течение года	Справка	Региональные методисты
4.49	Обеспечение взаимодействия региональных методистов с педагогическими работниками, вовлеченных в систему наставничества	В течение года	Индивидуальные образовательные маршруты педагогов	Дадаева Л.А.
4.50	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам	В течение года	Справка	Чапсуркаева М.М.
Работа по реализации проектов федерального, регионального и муниципального уровней				
4.51	Методическое сопровождение участников проекта «Школа Минпросвещения России»	В течение года	Методические рекомендации, справки, отчеты	Исаева М.И.

4.52	Методическое сопровождение Центров психолого – педагогической, методической и консультативной помощи, гражданам имеющих детей, созданных на базе общеобразовательных организаций Шалинского муниципального района в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»	В течение года	Документация направляется в ЦПМПК	Ташалаева Э.С.
4.53	Организация и проведение мероприятий в рамках Года общественности (по отдельному плану)	В течение года	Согласно отдельному плану	Дадаева Л.А.
Обеспечение увеличения охвата одаренных детей и талантливой молодежи, в том числе с ОВЗ, мероприятиями по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов				
4.54	Обновление муниципальной базы данных одаренных детей и талантливой молодежи, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Сентябрь	База данных одаренных детей	Касумова Х.С.
4.55	Обеспечение участия одаренных детей и талантливой молодежи, в том числе с ОВЗ, в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятию физической культурой и спортом, интереса к научной (научно – исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно – спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации	В течение года	Информационные справки по итогам олимпиад и иных мероприятий	Чапсуркаева М.М., Касумова Х.С. Руководители ОО
4.56	Обеспечение участия одаренных детей в республиканских и всероссийских конкурсах и фестивалях	В течение года	Информационная справка	Касумова Х.С.
4.57	Обеспечение участия в региональных физкультурно – спортивных мероприятиях (по отдельному плану)	В течение года	Согласно отдельному плану	Азимов Ю.И.

4.58	Обеспечение участия обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций Шалинского района в Университетской олимпиаде ЧГУ	Ноябрь-декабрь	Информационная справка	Эдельханова А.А.
Организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов на муниципальном уровне				
4.59	Организация и проведение ВсОШ (школьный, муниципальный этапы)	Сентябрь-декабрь	Приказ; положение; график проведения олимпиады; протоколы; отчет	Касумова Х.С.
4.60	Подготовка и сопровождение участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников	Январь – февраль	Информационная справка	Касумова Х.С.
4.61	Участие в республиканском этапе конкурса проектов «Большие вызовы»	Февраль – май	Информационная справка	Касумова Х.С.
4.62	Организация и проведение городского этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Март	Информационная справка	Чапсуркаева М.М.
4.63	Проведение городского этапа регионального конкурса «Лучшее сочинение на чеченском языке»	Март – апрель	Информационная справка	Исаева М.И.
4.64	Проведение районного этапа Всероссийского конкурса сочинений	Август – сентябрь	Информационная справка	Исаева М.И.
4.65	Проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке	В течение года	Информационная справка	Исаева М.И.
Обеспечение участия талантливых детей и одаренной молодежи в профильных сменах				
4.66	Обеспечение участия обучающихся в профильных сменах образовательного центра «Сириус»	В течение года	Информационная справка	Касумова Х.С.
4.67	Обеспечение участия талантливых детей и одаренной молодежи в профильных сменах ГБНОУ «РКОиДО»	В течение года	Информация	Касумова Х.С.
Организация методической помощи, образовательным организациям, реализующим программы для детей, проявивших выдающиеся способности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов				
4.68	Реализация Целевой модели наставничества в муниципальных образовательных организациях Шалинского муниципального района (по отдельному плану)	В течение года	План, исполнение	Дадаева Л.А.

4.69	Обеспечение участия руководящих и педагогических работников в региональных научно – практических конференциях, семинарах, мастер-классах по вопросам психолого– педагогического сопровождения способных и талантливых детей и молодежи, выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	В течение года	Информационная справка	Чапсуркаева М.М.
4.70	Обеспечение профессионального роста педагогических кадров через организацию и проведение на муниципальном уровне научно – практических конференций, семинаров, мастер – классов, творческих лабораторий, иных мероприятий по вопросам одаренности	В течение года	Информационные справки по итогам семинаров	Чапсуркаева М.М.
4.71	Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, в области педагогики и психологии одаренности	В течение года	Приказ о направлении на курсы	Чапсуркаева М.М.
4.72	Организация методической поддержки образовательных организаций, имеющих профильные классы/классы с углубленным изучением отдельных предметов	В течение года	Регистрация в журнале консультаций	Чапсуркаева М.М.
<i>Поощрение педагогов, работающих со способными и талантливыми детьми и молодежью</i>				
4.73	Стимулирование педагогических работников и руководителей образовательных организаций к работе по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	В течение года	Приказ о награждении отличившихся работников	Чапсуркаева М.М.
4.74	Поощрение педагогов, работающих со способными и талантливыми детьми и молодежью	В течение года	Приказ о награждении отличившихся педагогов	Чапсуркаева М.М.
4.75	Анализ работы с талантливыми детьми и молодежью за 2024 год	Декабрь	Аналитическая справка	Касумова Х.С.

Организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии				
4.76	Организация деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	В течение года	Документы об исполнении (протоколы, планы, акты и т.д.)	Ташалаева Э.С.
4.77	Подготовка ежемесячных отчетов о деятельности ТПМК	Ежемесячно	Отчеты	Ташалаева Э.С.
Обеспечение учебниками и учебными пособиями				
4.78	Работа по формированию заказов учебных пособий для обучающихся муниципальных образовательных организаций района	В течение года	Заявка	Чапсуркаева М.М.
4.79	Методическое сопровождение заведующих библиотек и педагогов-библиотекарей по вопросам формирования заявок на учебники	В течение года	Справка о проведении семинаров, протоколы совещаний	Чапсуркаева М.М.
4.80	Распределение учебников и учебных пособий в образовательные организации района в соответствии с заявками	В течение года	Разрядка	Чапсуркаева М.М.
Консультационная деятельность				
4.81	Консультации для руководящих и педагогических работников муниципальных образовательных организаций Шалинского района по вопросам организации учебной, методической, воспитательной и инновационной деятельности	В течение года	Регистрация в журнале консультаций	Чапсуркаева М.М.
4.82	Консультирование председателей психолого – педагогических консилиумов общеобразовательных организаций Шалинского района	В течение года	Регистрация в журнале консультаций	Ташалаева Э.С.
Информационно-аналитическая деятельность				
4.83	Обновление банка данных руководящих и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Шалинского района	Сентябрь	Банк данных	Чапсуркаева М.М.
4.84	Подготовка материалов для публикации на официальном сайте Отдела образования	В течение года	Публикации на сайте	Чапсуркаева М.М.
4.85	Подготовка анализа работы Методического кабинета	Декабрь	Аналитический отчет	Чапсуркаева М.М.
План физкультурных и спортивно-массовых мероприятий среди обучающихся и учителей физической культуры общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования Шалинского муниципального района на 2023/2024 учебный год (по отдельному плану)				

5. Обеспечение информационно-коммуникационных технологий

5.1	Обеспечение взаимодействия с государственными, муниципальными, общественными организациями по вопросам образовательной политики в муниципальной системе образования Шалинского муниципального района	Постоянно	Переписка	Умаров А.И. специалисты по защите информации
5.2	Информационное сопровождение деятельности Отдела образования Шалинского муниципального района, в том числе посредством взаимодействия с печатными и аудиовизуальными средствами массовой информации	Постоянно	Справка	Ааев Ш.-М.А.
5.3	Поддержка, обеспечение функционирования и обновления официальных Интернет-сайтов Отдела образования Шалинского муниципального района и подведомственных образовательных организаций	Постоянно	Справка	Умаров А.И. специалисты по защите информации
5.4	Администрирование, сопровождение и размещение информационных материалов, в том числе локальных актов, на официальном Интернет-сайте	Постоянно	Публикации на официальном сайте	Ааев Ш.-М.А.
5.5	Поддержка, обеспечение функционирования официальной страницы Отдела образования Шалинского муниципального района в социальных сетях Instagram, «ВКонтакте» и в Telegram-канале	Постоянно	Публикации в социальных сетях	Хаджимурадов И.Л.
5.6	Накопление, обобщение, систематизация материалов по вопросам учебно-воспитательной деятельности в муниципальной системе образования Шалинского муниципального района	Постоянно (по мере поступления информации)	Справки, протоколы	Умаров А.И. специалисты по защите информации
5.7	Подготовка аналитических материалов, отчетов по итогам квартала, года	По мере необходимости	Отчеты	Умаров А.И. специалисты по защите информации
5.8	Программное обеспечение деятельности электронно-вычислительной техники и оказание консультативной	По мере необходимости	Исправное программное обеспечение	Умаров А.И. специалисты по защите информации

	помощи по работе с программно-техническими комплексами при внедрении новых информационных технологий			
5.9	Обеспечение внесения сведений в Федеральную информационную систему «Федеральных реестр сведений о документах об образовании и (или) повышении квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО)	Постоянно	Отчет	Умаров А.И.
5.10	Обеспечение внедрения и функционирования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»	Постоянно	Выгрузка статистических данных	Хаджимурадов И.Л.
5.11	Обеспечение внедрения и функционирования федеральной государственной информационной системы (ФГИС) «Моя школа» в ОО	Постоянно	Справка	Умаров А.И.
5.12	Реализация проекта «Код будущего»	Постоянно	Справка	Хаджимурадов И.Л.
5.13	Организация воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе	Ежеквартально	Отчеты	Дандаев А.Х.
5.14	Организация направления «Юнармия»	Ежемесячно	Отчеты	Дандаев А.Х.
5.15	Организация мероприятия ко Дню Победы	09.05.2024-25.05.2024	Справка, публикация на сайте	Дандаев А.Х. совместно с кабинетом общей и организационной работы
5.16	Мониторинг функционирования и обновления официальных Интернет-сайтов муниципальных образовательных организаций	Постоянно	Приказ, справка	Умаров А.И. специалисты по защите информации
6. Общая и организационная работа				
6.1	Организация работы по обеспечению здоровьесберегающего процесса обучения и воспитания детей в образовательных организациях	Постоянно	Справка	Инаева С.С.
6.2	Мероприятия, приуроченные к Дню восстановления государственности чеченского народа	С 9 по 13 января	Информация	Инаева С.С.

6.3	Мероприятия, приуроченные к Дню защитника Отечества	Февраль	Информация	Нунаева Х.Л. Амерханова Р.Х.
6.4	Мониторинг заболеваемости учащихся общеобразовательных организаций	Февраль	Информация	Инаева С.С. Амерханова Р.Х.
6.5	Мероприятия, приуроченные к Международному женскому дню	5 – 7 марта	Информация	Инаева С.С. Амерханова Р.Х.
6.6	Проведение благотворительных мероприятий к Всероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра»	Апрель	Информация	Инаева С.С.
6.7	Мероприятия, приуроченные к Всемирному Дню здоровья	Апрель	Информация	Инаева С.С. Нунаева Х.Л.
6.8	Подготовка к проведению праздника «Последний звонок»	Май	Информация	Инаева С.С.
6.9	Реализация национального проекта «Здоровье» в Шалинском муниципальном районе	Август	Информация	Инаева С.С.
6.10	Организация и проведение медицинских осмотров детей в ОО Шалинского муниципального района	1 раз в год	Информация	Инаева С.С. Специалисты по общим вопросам
6.11	Подготовка и проведение в ОО мероприятий, приуроченных Дню знаний	1 сентября	Информация	Инаева С.С.
6.12	Мероприятия, приуроченные ко Дню Чеченской Республики	6 сентября	Информация	Инаева С.С.
6.13	Мероприятия, приуроченные ко Дню народного единства	4 ноября	Информация	Нунаева Х.Л. Амерханова Р.Х.
6.14	Организация и проведение муниципальных акций: «Дари добро!», «Ветеран» (изготовление поздравительных открыток и подарков, торжественные встречи, круглые столы в рамках оказания помощи ветеранам и вдовам погибших и умерших участников Великой Отечественной войны, локальных войн)	В течение года	Отчет	Инаева С.С. совместно с кабинетом ИКТ
6.15	Организация новогодних мероприятия в дни зимних каникул	Декабрь	Информация	Нунаева Х.Л. Амерханова Р.Х.
6.16	Проведение районной акции «Молодёжь против наркотиков, алкоголя и СПИДА»	В течение года	Информация	Инаева С.С.
6.17	Подготовка и проведение «Недели толерантности»	13 – 17 ноября	Информация	Нунаева Х.Л.
6.18	Мониторинг организации работы по медкабинетам в образовательных организациях района	В течение года	Приказ, справка	Инаева С.С.

6.19	Организация работы по антитеррористической защищенности образовательных организаций	В течение года	Информация	Эдиев А.А.
6.20	Организация работы по профилактике коррупционных правонарушений	В течение года	Информация	Эдиев А.А.
6.21	Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Информация	Эдиев А.А.
6.22	Организация работы по делам несовершеннолетних и защите их прав	В течение года	Информация	Эдиев А.А.
7. Хозяйственно – эксплуатационное обеспечение. Организация летнего отдыха				
7.1	Снабжение и распределение материально-технических средств по учреждениям образования	Постоянно, согласно разрядам Минобрнауки ЧР	Накладная	Масаев М.А.
7.2	Подготовка заявки на летний оздоровительный отдых	Февраль	Заявка	Умаров И.А.
7.3	Формирование отчета 2-ТП-отходы	До 01.02.2024	Отчет 2-ТП-отходы	Умаров И.А.
7.4	Подготовка Декларации по плате за негативное воздействие на окружающую среду	До 10.03.2024	Декларация	Умаров И.А.
7.5	Подготовка отчета по программе производственного экологического контроля	До 25.03.2024	Отчет	Умаров И.А.
7.6	Организация и проведение городских и районных субботников	Постоянно	Ежемесячный отчет	Умаров И.А., Масаев М.А.
7.7	Организация летнего оздоровительного отдыха детей	Согласно разрядке Министерства труда, занятости и социального развития	Списки детей, подписанные Председателем комиссии по летнему оздоровительному отдыху	Умаров И.А.
7.8	Участие в составе комиссии по проверке готовности ОО к новому 2024-2025 учебному году с составлением актов готовности	До 20.08.2024	Акты готовности	Умаров И.А.
7.9	Организация проверки готовности ОО к отопительному периоду 2024-2025 учебного года с составлением актов готовности к отопительному периоду	До 1.10.2024 г.	Акты готовности	Умаров И.А.
7.10	Мониторинг за состоянием материальных ценностей,	Постоянно	Акт о проведении огнезащитной	Масаев М.А.

	электрических приборов. Соблюдение противопожарной безопасности		обработки, заправленные огнетушители с указанием даты и т.д.	
7.11	Организация работы по охране труда и технике безопасности в образовательных организациях района, в соответствии с действующими правилами	Постоянно	Наличие соответствующих инструкций, нормативных документов. Выдача справок	Дадаева Р.С.
7.12	Участие в разработке перспективного, текущего планирования по вопросам строительства, ремонта и материального обеспечения	Постоянно	Акты приемки окончания капитального ремонта	Умаров И.А.
7.13	Заполнение модуля ГИС - энергосбережение	По плану Центра энергосбережения	Декларация	Умаров И.А.